



DEPARTAMENTO DE LA FAMILIA

ADMINISTRACIÓN PARA EL CUIDADO Y DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ
Programa Child Care
Directora | Sidnia Vélez González | sidnia.velez@familia.pr.gov

INFORME SOBRE LOS RESULTADOS MONITORIA DE SALUD Y SEGURIDAD

INFORMACIÓN DEMOGRÁFICA	
Fecha de monitoria	4-ABRIL-2022
Nombre de Entidad	CENTRO EDUCATIVO KIDDY
Nombre de Centro o Proveedor	
Dirección	URB. VIEW GARDENS C/ANGUESIS 1772-74
Pueblo	SAN JUAN
Teléfono	787-761-2167
Correo electrónico	preescolarkiddy@gmail.com
Tipo de Proveedores	<input checked="" type="checkbox"/> Centro Licenciado <input type="checkbox"/> Hogar exento no familiar <input type="checkbox"/> Hogar Licenciado
Modalidad de Servicios	<input type="checkbox"/> Delegación de fondos <input type="checkbox"/> Centros Administrados <input checked="" type="checkbox"/> Vales de cuidado
Categorías atendidas	<input checked="" type="checkbox"/> Infantes (0 – 18 meses) <input checked="" type="checkbox"/> Maternales (19 meses – 35 meses) <input checked="" type="checkbox"/> Preescolares (3 – 4 años) <input checked="" type="checkbox"/> Escolares (5 a 12 años) <input checked="" type="checkbox"/> Necesidades especiales (0 a 18 años)
Cantidad de espacios licencia Departamento de la Familia	110

CRITERIOS EVALUADOS			
Criterio	Cumple	En plan de mejoramiento	No cumple
El proveedor posee las licencias, permisos y certificaciones necesarias	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los empleados cuentan con los antecedentes negativos vigentes	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
En el centro existen protocolos adecuados para el manejo de emergencias y prevención de accidentes	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Los ambientes de desarrollado cumplen con los estándares de salud y seguridad.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
La cocina, comedor y baños cumplen con los estándares de salud y seguridad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

El patio y alrededores cumplen con los estándares de salud y seguridad	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Los menores que participan de los servicios están vacunados.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES	
Hallazgos	Recomendaciones
1. No cuenta con los protocolos de ACUDEN.	1. Buscar los protocolos de ACUDEN. en la página WEB, crear carpeta y adiestrar al personal.
2. Ocho empleadas con el Certificado de Antecedentes Penales vencidos.	2. Solicitar el Certificado de Antecedentes Penales de las empleadas y anejar al expediente.
3. Tres empleadas sin Ley 300.	3. Solicitar el certificado de ley 300 de las empleadas y anejar al expediente.
4. Una empleada sin el CPR.	4. Solicitar el Certificado de CPR/First Aid de la empleada y anejar al expediente.
5. No cuenta con detector de humo en los salones de andarines, escolar I y II.	5. Colocar detector de humo en los salones Andarines, escolar II y cambiar baterías en el detector de escolar II.
6. No tiene luces de emergencia en los ambientes de desarrollo.	6. Instalar luces de emergencia en los ambientes de desarrollo.
7. Tomas eléctricas sin protector en el Salón de escolar I y II.	7. Colocar protectores en las tomas Eléctricas en salones de escolar I y II.
8. Cables de Televisor expuestos en los salones preescolar y escolar I.	8. Reubicar cables expuestos fuera del alcance de los niños.
9. Ventanas no cuentan con telas metálicas o plásticas.	9. Cubrir con tela metálica o plásticas las ventanas.
10. Salón escolar I tiene filtración.	10. Dar tratamiento de techo para problemas de filtración.
11. Se observó material de limpieza en los salones escolar I y salón maternal.	11. Reubicar los artículos de limpieza Fuera del alcance de los niños.
12. No cuenta con el procedimiento de Cambio de pañal en los salones de maternal y preescolar.	12. Colocar rotulo con el procedimiento de cambio de pañales en los salones de maternal y preescolar.
13. Salida sin rotular en el salón de preescolar.	13. Rotular salida en el salón preescolar.
14. No cuenta con extintor con el salón de maternal.	14. Colocar extintor de incendio en salón de maternal.
15. Extintores de incendios en las mesas de los salones de escolar II y en el área de salón de entrega.	15. Colocar extintor de incendio en Salones fuera del alcance de los niños
16. Zafacón sin tapa en los salones de escolar I y II.	
17. Rejas con moho en el área del patio.	
18. Rejas con separación de más de tres	

pulgadas sin cubrir con material protector o lattice.	y de fácil acceso al personal.
19. se encontró expediente de los menores con el certificado de salud vencidos.	16. Colocar tapa a los zafacones en los Salones de escolar I y II.
	17. Dar al tratamiento contra el moho a las rejas del patio.
	18 Cubrir las rejas con material protector o lattice.
	19. Solicitar a los padres el certificado de Salud vigente de los niños.

RESULTADOS DE MONITORIA

Nombre del monitor	
Nivel de riesgo	<input type="checkbox"/> Bajo <input checked="" type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Alto
Plan de mejoramiento	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No