



DEPARTAMENTO DE LA FAMILIA

ADMINISTRACIÓN PARA EL CUIDADO Y DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ
Programa Child Care
Directora | Sidnia Vélez González | sidnia.velez@familia.pr.gov

INFORME SOBRE LOS RESULTADOS MONITORIA DE SALUD Y SEGURIDAD

INFORMACIÓN DEMOGRÁFICA	
Fecha de monitoria	16 de diciembre de 2021
Nombre de Entidad	Centro Preescolar La Casita Dulce, Inc.
Nombre de Centro o Proveedor	La Casita Dulce II
Dirección	Urb. Bella Vista C-9 Calle 3
Pueblo	Bayamón, Puerto Rico 00957
Teléfono	787-941-7801
Correo electrónico	lacasitadulce1996@gmail.com
Tipo de Proveedores	<input checked="" type="checkbox"/> Centro Licenciado <input type="checkbox"/> Hogar exento no familiar <input type="checkbox"/> Hogar Licenciado
Modalidad de Servicios	<input type="checkbox"/> Delegación de fondos <input type="checkbox"/> Centros Administrados <input checked="" type="checkbox"/> Vales de cuidado
Categorías atendidas	<input checked="" type="checkbox"/> Infantes (0 – 18 meses) <input checked="" type="checkbox"/> Maternales (19 meses – 35 meses) <input checked="" type="checkbox"/> Preescolares (3 – 4 años) <input checked="" type="checkbox"/> Escolares (5 a 12 años) <input type="checkbox"/> Necesidades especiales (0 a 18 años)
Cantidad de espacios licencia Departamento de la Familia	47

CRITERIOS EVALUADOS			
Criterio	Cumple	En plan de mejoramiento	No cumple
El proveedor posee las licencias, permisos y certificaciones necesarias.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los empleados cuentan con los antecedentes negativos vigentes.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En el centro existen protocolos adecuados para el manejo de emergencias y prevención de accidentes.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los ambientes de desarrollado cumplen con los estándares de salud y seguridad.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La cocina, comedor y baños cumplen con los estándares de salud y seguridad.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
El patio y alrededores cumplen con los estándares de salud y seguridad.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los menores que participan de los servicios están vacunados.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES	
Hallazgos:	Recomendaciones:
1. Centro no cuenta con el certificado de la Comisión de Servicio Público por la línea de gas de la cocina.	1. Solicitar inspección a la Comisión de Servicios Públicos por la línea de gas de la cocina del centro. Cuando obtenga el certificado emitido por la Comisión debe enviar evidencia a las oficinas centrales de ACUDEN.
2. Centro no cuenta con los protocolos de Salud y Seguridad del programa Child Care.	2. Acceder a la página web de ACUDEN para imprimir estos protocolos, preparar carpeta y adiestrar al personal.
3. Centro no cuenta con botiquín portátil para uso en el patio y excursiones.	3. Adquirir botiquín portátil equipado para uso en el patio y excursiones del centro.
4. No se observan luces de emergencia instaladas en los ambientes de desarrollo.	4. Instalar luces de emergencia en los ambientes de desarrollo.
5. Cables del televisor expuestos en salones de preescolar I y II.	5. Fijar con protectores o grapas los cables expuestos del televisor en los salones de preescolar I y II.
6. Salidas sin rotular en los salones preescolar I y II.	6. Rotular salidas en salones preescolar I y II.
7. Canalización de aguas en el techo afecta el terreno del patio.	7. Extender el desagüe del techo al suelo para prevenir que las aguas del techo afecten el terreno del patio.
8. Margen de separación de las rejas de tubo del patio descubierto.	8. Cubrir con panel protector, lattice o tela el margen de separación entre las rejas de tubo a una altura no mayor de cuatro pies desde el suelo.
9. Última fecha de fumigación fue el 27 de marzo de 2021.	9. Fumigar mensualmente el centro y enviar evidencia a las oficinas centrales de ACUDEN.
10. Póliza de Responsabilidad Pública del centro está vencida.	10. Enviar copia de la Póliza de Responsabilidad Pública vigente del centro a las oficinas centrales de ACUDEN.
11. Dos maestras de preescolar no presentaron evidencia de certificados de primeros auxilios vigente.	11. Enviar por correo electrónico evidencia del certificado de primeros auxilios vigente de las dos maestras de preescolar del centro a las oficinas centrales de ACUDEN.
12. Una maestra de preescolar no presentó evidencia de la Ley 300 vigente.	12. Enviar por correo electrónico evidencia de la Ley 300 vigente de la maestra de preescolar del centro a las oficinas centrales de ACUDEN.

13. Certificado de antecedentes penales vencido y boleta de Ley 300 del 31 de agosto de 2020 de maestra del centro.	13. Enviar por correo electrónico a las oficinas centrales de ACUDEN certificado de antecedentes penales y Ley 300 vigente o boleta de gestión actualizada de maestra del centro.
14. Maestra del centro posee certificado de Ley 300 vencido.	14. Enviar por correo electrónico a las oficinas centrales de ACUDEN certificado de Ley 300 vigente o boleta de gestión actualizada de maestra del centro.

RESULTADOS DE MONITORIA	
Nombre del monitor:	José O. Pérez Millán
Nivel de riesgo:	<input type="checkbox"/> Bajo <input checked="" type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Alto
Plan de mejoramiento:	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No