



HOJA DE TRANSFERENCIA DEL PROVEEDOR

 (Día-mes-año)

 Director Ejecutivo

 Región

<input type="checkbox"/>	Hogar Exento No Familiar
<input type="checkbox"/>	Hogar Licenciado
<input type="checkbox"/>	Centro Licenciado

Se transfiere oficialmente el expediente del proveedor/a _____ ubicado en la dirección _____. Dicho expediente contiene los siguientes documentos:

- Solicitud de Proveedor Elegible (CCSS-01-16)
- Autorización de Depósito Directo para Pago de Vales (CCSS-05-16)
- Copia de recibo de la Autoridad de Acueductos y Alcantarillados o de la Autoridad de Energía Eléctrica y carta de propietario de cuenta en los casos que aplique
- Certificación bancaria o cheque cancelado
- Solicitud de Verificación de Antecedentes de Empleados (CCSS-02-16)
- Consentimiento para la Verificación de Antecedentes (CCSS-03-16)
- Copia de dos identificaciones con foto
- Original y copia de Certificado de Buena Conducta, vigente
- Original y copia de Certificado Ley 300 (Ofensores Sexuales), vigente o en su defecto boleta evidenciado el trámite
- Dos fotos 2x2 recientes

De necesitar información adicional no dude en comunicarse con al _____

 Nombre del Técnico de Elegibilidad

 Nombre del Coordinador de Elegibilidad

 Firma del Técnico de Elegibilidad

 Firma del Coordinador de Elegibilidad

