



## DEPARTAMENTO DE LA FAMILIA

ADMINISTRACIÓN PARA EL CUIDADO Y DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ  
Programa Child Care  
Directora | Sidnia Vélez González | sidnia.velez@familia.pr.gov

### INFORME SOBRE LOS RESULTADOS MONITORIA DE SALUD Y SEGURIDAD

INFORMACIÓN DEMOGRÁFICA	
Fecha de monitoria	11 de agosto de 2022
Nombre de Entidad	Región Humacao
Nombre de Centro o Proveedor	Shekinah Day Care
Dirección	Bo.Bayamón Parcela Gándara
Pueblo	Cidra PR 00739
Teléfono	787-316-8771
Correo electrónico	<a href="mailto:Shekinahdaycare1@gmail.com">Shekinahdaycare1@gmail.com</a>
Tipo de Proveedores	<input checked="" type="checkbox"/> Centro Licenciado <input type="checkbox"/> Hogar exento no familiar <input type="checkbox"/> Hogar Licenciado
Modalidad de Servicios	<input type="checkbox"/> Delegación de fondos <input type="checkbox"/> Centros Administrados <input checked="" type="checkbox"/> Vales de cuidado
Categorías atendidas	<input checked="" type="checkbox"/> Infantes (0 – 18 meses) <input checked="" type="checkbox"/> Maternales (19 meses – 35 meses) <input checked="" type="checkbox"/> Preescolares (3 – 4 años) <input type="checkbox"/> Escolares (5 a 12 años) <input type="checkbox"/> Necesidades especiales (0 a 18 años)
Cantidad de espacios licencia Departamento de la Familia	27

CRITERIOS EVALUADOS			
Criterio	Cumple	En plan de mejoramiento	No cumple
El proveedor posee las licencias, permisos y certificaciones necesarias	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los empleados cuentan con los antecedentes negativos vigentes	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En el centro existen protocolos adecuados para el manejo de emergencias y prevención de accidentes	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los ambientes de desarrollado cumplen con los estándares de salud y seguridad.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La cocina, comedor y baños cumplen con los estándares de salud y seguridad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

El patio y alrededores cumplen con los estándares de salud y seguridad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los menores que participan de los servicios están vacunados.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES</b>	
<b>Hallazgos</b>	<b>Recomendaciones</b>
1. Permiso Único vencido.	1. Solicitar la renovación del Permiso Único.
2. No tiene la Certificación de la Comisión de Servicio Público.	2. Solicitar la Certificación de la Comisión de Servicio Público.
3. Documentos de los empleados vencidos.	3. Renovar los documentos de los empleados.
4. Plan de emergencia vencido.	4. Someter el Plan de Emergencia para su aprobación.
5. No tiene mochila de emergencia equipado con artículos de primera necesidad.	5. Adquirir una mochila de emergencia equipada con artículos de primera necesidad.
6. El Centro no tiene luces de emergencias para los salones.	6. Colocar luces de emergencias en los salones.
7. Cables expuestos en los salones al alcance de los niños.	7. Reubicar o eliminar los cables expuestos fuera del alcance de los niños.
8. Salón preescolar e infantes no tiene detector de humo.	8. Colocar detector de humo en el salón de preescolar e infantes.
9. No tiene el procedimiento de lavado de manos y cambio de pañal.	9. Colocar el procedimiento de lavado de manos y cambio de pañal.
10. Las puertas de los salones no tienen el rotulo de salida.	10. Colocar el rotulo de salida en las puertas de los salones.
11. Todos los expedientes están vencidos.	11. Renovar los documentos y anexar al expediente.
12. Salones preescolar e infantes no tienen extintor.	12. Colocar extintores en los salones de preescolar e infantes.
13. Fumigación vencida.	13. Solicitar los servicios de fumigación.
14. Los baños de los niños no tiene las barras de seguridad.	14. Colocar barras de seguridad en los baños de los niños.
15. Se le recomienda a la directora a no utilizar el patio hasta tanto arregle y delimite el mismo.	15. Arreglo y delimitar el área.

**RESULTADOS DE MONITORIA**

Nombre del monitor	Ismael Canet
Nivel de riesgo	<input type="checkbox"/> Bajo <input checked="" type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Alto
Plan de mejoramiento	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No